



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราชินบุรี(ก.อบต.จังหวัดปราชินบุรี) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่สอบคัดเลือก

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตำแหน่งเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ ภาคผนวก ก)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้มีสิทธิเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมกำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้(ภาคผนวก ก) และผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ , หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งในวันที่สมัคร ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร และมีลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้(ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนห้อม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) และสามารถสอบถามและดูรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครได้ที่ โทร.๐-๓๗๔๘-๐๓๕๘ หรือทางเว็บไซต์ www.tambolnonhom.go.th

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและฉบับสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นในวันสมัครดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครลงชื่อรับรองหลังรูปถ่ายด้วย | จำนวน ๓ รูป |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ตามกฎหมาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ

- (๑) สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A ๔ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- (๒) สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนห้อม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อเป็นพนักงานจ้าง **ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ของ อบต.โนนหอม www.tambolnonhom.go.th

๖. วัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง **ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

- การสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(สอบปฏิบัติ) เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป
- การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๖.๑ ให้ผู้รับการสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) ห้ามนำตำรา หนังสือ โทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เข้าห้องสอบ

(๓) ผู้เข้าสอบที่มาถึงห้องสอบหลังจากเวลาสอบที่กำหนดเริ่มสอบไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

(๔) นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างไปในวันสอบด้วย

(๕) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคล เพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมกำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศฯ นี้)

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สมัครรายใด ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในแต่ละภาคที่สรรหาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ และเมื่อพิจารณารวมทุกภาคแล้วต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบสมัครคัดเลือกได้

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหา และเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยจะประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ของ อบต.โนนหอม www.tambolnonhom.go.th

๙.๒ การประกาศผลการสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้ คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับ ที่สูงกว่า

๙.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผล แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการ คัดเลือกไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ที่ขึ้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และได้ ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการส่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ ก.อบต.กำหนด เว้นแต่

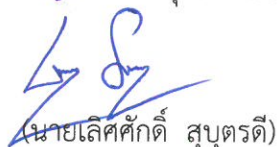
- ๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มีรายงานตัว เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติราชการได้ตามกำหนดที่จะจ้างเป็นพนักงานจ้างใน ตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะส่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและ เลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี(ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับ การส่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต.กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวใน รูปคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือ ยินยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากมีการแอบ อ้างหรือทุจริตให้สอบได้โปรดแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๗๔๘-๐๓๕๘ เพื่อจักได้ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายเลิศศักดิ์ สุบุตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

หน้าที่และความรับผิดชอบ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว
- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- สามารถอ่าน-เขียนภาษาไทยได้
- มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามประกาศของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี หรือตั้งแต่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรีพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการจ้างพนักงานจ้างได้

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

ท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ทดสอบการปฏิบัติขับรถยนต์และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบำรุงรักษา	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินจากความรู้ ความสามารถ การทำงาน ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์แก้ไขปัญหา ความคล่องแคล่ว ว่องไวในการตอบปัญหา ประวัติส่วนตัวบุคคล ลักษณะส่วนบุคคลทั้งทางร่างกายและจิตใจและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ดังนี้บุคลิกภาพท่วงท่า วาจาและวุฒิภาวะอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัยการปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิดและแรงจูงใจ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์